



竞争性磋商文件

项 目 名 称:海南西部中心医院购买 1.5T 磁共振
及 DR 等一批设备维保

项 目 编 号:ZKGSF(ZB)-20251156

采 购 人:海南西部中心医院

采购代理机构:中科高盛咨询集团有限公司

二〇二五年六月

目 录

第一章 竞争性磋商邀请	1
第二章 供应商须知	4
第三章 供应商应当提交的资格、资信证明文件	24
第四章 采购需求	26
第五章 合同文本	26
第六章 响应文件的格式	34
第七章 评审办法和程序	53

第一章 竞争性磋商邀请

项目概况

海南西部中心医院购买 1.5T 磁共振及 DR 等一批设备维保的潜在供应商应在海南省海口市美兰区滨江路 88 号枫丹白露 B 区东北门商铺 3 层 8328 房（招标业务部）获取采购文件，并于 2025 年 07 月 04 日上午 10 点 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZKGSF(ZB)-20251156

项目名称：海南西部中心医院购买 1.5T 磁共振及 DR 等一批设备维保

采购方式：竞争性磋商

预算金额：¥183 万元/3 年，超出采购预算（最高限价）的投标报价，按无效投标处理

最高限价：¥183 万元/3 年

采购需求：具体详见第四章《采购需求》

项目用途：海南西部中心医院工作需要

资金来源：自筹资金

合同履行期限（服务期限）：3 年，合同 1 年 1 签

本项目（是/否）接受联合体：否

本项目（是/否）专门面向中小企业采购：否

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无
3. 本项目的特定资格要求：3.1、政府采购活动前三年内无环保类行政处罚记录（提供声明函）

三、获取采购文件

时间：2025 年 06 月 24 日至 2025 年 06 月 30 日，每天上午 8:30 至 12:00，下午 2:30 至 5:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：海南省海口市美兰区滨江路 88 号枫丹白露 B 区东北门商铺 3 层 8328 房（招

标业务部)

获取方式：携以下资料至获取地点现场获取：

1、若被授权人获取磋商文件需携带法定代表人身份证明及企业法定代表人授权委托书；

2、若企业法定代表人获取磋商文件需携带法定代表人身份证明；

注：以上资料加盖供应商原始公章留存采购代理公司。

售价：0 元人民币/套，售后不退。

四、响应文件提交

截止时间：2025 年 07 月 04 日上午 10 点 30 分（北京时间）

地点：海口市美兰区蓝天路 51 号京航大酒店 5 楼开标室，开标室 1

五、开启

时间：2025 年 07 月 04 日上午 10 点 30 分（北京时间）

地点：海口市美兰区蓝天路 51 号京航大酒店 5 楼开标室，开标室 1

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日

七、其他补充事宜

1、对申请人的资格要求中“1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；”应具备以下条件：

1.1、具有独立承担民事责任的能力。供应商是企业（包括合伙企业）的，提供在工商部门注册的有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”；供应商是事业单位的，提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，提供执业许可证等证明文件；供应商是个体工商户的，提供有效的“个体工商户营业执照”；供应商是自然人的，提供有效的自然人身份证明，只有中国公民才能以自然人的身份参加本项目的政府采购活动。如供应商是银行、保险、石油石化、电力、电信行业等有行业特殊情况的，分支机构可参与本项目的政府采购活动。采购文件中涉及要求提供“法定代表人”相关证明材料的，提供分支机构“负责人”的相关证明材料。要求提供的资料须是复印件加盖公章；

1.2、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供承诺函加盖公章,格式自拟)；

1.3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供承诺函加盖公章,格式自拟)；

1.4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供承诺函加盖公章,格式自拟)；

1.5、参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函加盖公章，格式自拟）；

1.6、法律、行政法规规定的其他条件（提供承诺函加盖公章，格式自拟）。

2、根据财库〔2016〕125号文的规定，列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。

3、公告发布媒介：采购与招标网、儋州市人民政府网、海南西部中心医院官网。

4、有关本项目竞争性磋商文件的补遗、澄清及变更信息以上述网站公告为准，竞争性磋商文件与更正公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准。

5、采购项目需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《财政部印发通知 进一步加大政府采购支持中小企业力度》、《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》、《关于信息安全产品实施政府采购的通知》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》、《关于政府采购支持绿色建材促进建筑品质提升试点工作的通知》、《财政部 国务院扶贫办关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》、《海南省财政厅关于印发《海南省绿色产品政府采购实施意见（试行）》的通知》、《海南省财政厅 海南省工业和信息化厅关于落实超常规举措加大对中小企业政府采购支持的通知》。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：海南西部中心医院

地 址：海南省儋州市那大镇伏波东路2号

联系方式：王先生 0898-23835422

2. 采购代理机构信息

名 称：中科高盛咨询集团有限公司

地 址：海南省海口市美兰区滨江路88号枫丹白露B区东北门商铺3层

联系方式：蔡广杰、李伟、罗洲 0898-68591077

3. 项目联系方式

项目联系人：蔡广杰、李伟、罗洲

电 话：0898-68591077

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

本表关于采购内容的具体要求是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

序号	条款号	条款名称	内容
1	第一章第四条	响应文件递交截止时间	响应文件递交截止、开启时间（磋商时间）：2025 年 07 月 04 日上午 10 点 30 分（北京时间）
2	第一章第四条	响应文件递交地点	响应文件递交、开启地点（磋商地点）：海口市美兰区蓝天路 51 号京航大酒店 5 楼开标室，开标室 1
3	第一章第八条	采购人	采购人：海南西部中心医院 采购人机构所在地点：海南省儋州市那大镇伏波东路 2 号 联系人：王先生 联系电话：0898-23835422
4	第一章第八条	采购代理机构	采购代理机构：中科高盛咨询集团有限公司 地址：海南省海口市美兰区滨江路 88 号枫丹白露 B 区东北门商铺 3 层 联系人：蔡广杰、李伟、罗洲 联系电话：0898-68591077
5	第一章第二条	申请人的资格要求	供应商（申请人）资格要求： <ol style="list-style-type: none"> 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无 3. 本项目的特定资格要求：<u>3.1、政府采购活动前三年内无环保类行政处罚记录（提供声明函）</u> 注：对申请人的资格要求中“1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；”应具备以下条件： <ol style="list-style-type: none"> 1.1、具有独立承担民事责任的能力。供应商是企业（包括合伙企业）的，提供在工商部门注册的有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”；供应商是事业单位的，提

			<p>供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，提供执业许可证等证明文件；供应商是个体工商户的，提供有效的“个体工商户营业执照”；供应商是自然人的，提供有效的自然人身份证明，只有中国公民才能以自然人的身份参加本项目的政府采购活动。如供应商是银行、保险、石油石化、电力、电信行业等有行业特殊情况的，分支机构可参与本项目的政府采购活动。采购文件中涉及要求提供“法定代表人”相关证明材料的，提供分支机构“负责人”的相关证明材料。要求提供的资料须是复印件加盖公章；</p> <p>1.2、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函加盖公章，格式自拟）；</p> <p>1.3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函加盖公章，格式自拟）；</p> <p>1.4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函加盖公章，格式自拟）；</p> <p>1.5、参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函加盖公章，格式自拟）；</p> <p>1.6、法律、行政法规规定的其他条件（提供承诺函加盖公章，格式自拟）；</p> <p>2、根据财库〔2016〕125号文的规定，列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。</p>
6	第二章第12条	磋商保证金	本项目磋商保证金不作要求。
7	第二章第12条	履约保证金	<p>履约保证金形式：支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。</p> <p>履约保证金：不作要求。</p>
8	第二章第13条	投标有效期	<p>投标有效期：90天（从提交响应文件的截止之日起算的90天内有效）</p>

9	第二章第 14 条	响应文件份数	<p>响应文件份数（商务技术响应文件和报价文件）：正本一份，副本叁份，电子档文件一份（U 盘，此份电子档文件无须加密）</p> <p>注：</p> <p>1、响应文件不得采用活页装订，建议采用胶装；</p> <p>2、电子版响应文件为PDF格式。在电子版响应文件中，竞争性磋商文件中要求提供的材料须为原件扫描件。</p>
10	第二章第 25 条	接收质疑函的 联系部门、联系 电话和通讯地 址	<p>联系部门：项目部</p> <p>电话：0898-68591077</p> <p>通讯地址：海南省海口市美兰区滨江路 88 号枫丹白露 B 区东北门商铺 3 层（招标业务部）</p>
11	第二章第 30.1.4 条	采购标的对应 的中小企业划 分标准所属行 业	其他未列明行业
12	第二章第 31.1 条	标前踏勘现场 或/和标前答疑 会	本项目不召开答疑会

一、总则

1. 名词解释

- 1.1 “采购单位”系海南西部中心医院
- 1.2 “采购代理机构”系中科高盛咨询集团有限公司
- 1.3 “磋商文件”系竞争性磋商文件的简称
- 1.4 “响应文件”系竞争性磋商响应文件的简称
- 1.5 “磋商小组”系竞争性磋商小组的简称
- 1.6 “供应商”（申请人）系指购买磋商文件并向采购人提交响应文件。
- 1.7 “成交供应商”系指经过采购确定的提供合同货物和服务的企业。
- 1.8 “货物”系指成交供应商按磋商文件要求，须向用户提供的一切系统设备、机械、仪器、仪表、备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料。
- 1.9 “服务”系指磋商文件规定成交供应商须向用户提供的芯片流片加工服务以及其他有关的义务。

2. 适用范围

- 2.1. 本磋商文件仅适用于采购人组织的本次磋商活动。

3. 合格的供应商

- 3.1. 具有独立承担民事责任的能力；
- 3.2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3.3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 3.4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 3.5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 3.6. 法律、行政法规规定的其他条件；
- 3.7. 满足本磋商文件第一章第二条资格要求的供应商。
- 3.8. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
- 3.9. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

4. 费用承担

无论磋商过程中的结果如何，供应商均自行承担所有与参加磋商有关的全部费用。

5. 磋商文件的约束力

供应商一旦参加本项目磋商，即被认为接受了本磋商文件中的所有条件和规定。

6. 踏勘现场

6.1. 供应商承担踏勘现场所发生的自身费用。

6.2. 采购人向供应商提供的有关现场的数据和资料，是采购人现有的能被供应商利用的资料，采购人对供应商做出的任何推论、理解和结论均不负责任。

6.3. 经采购人允许，供应商可为踏勘目的进入采购人的项目现场，但供应商不得因此使采购人承担有关的责任和蒙受损失。供应商应承担踏勘现场的责任和风险。

二、竞争性磋商文件

7. 竞争性磋商文件的组成

7.1. 本磋商文件由六部分组成，包括：

第一章 竞争性磋商邀请

第二章 供应商须知

第三章 供应商应当提交的资格、资信证明文件

第四章 采购需求

第五章 合同文本

第六章 响应文件的格式

第七章 评审办法和程序

7.2. 请仔细检查本磋商文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理机构联系解决。

7.3. 供应商必须详阅本磋商文件的所有条款、文件及表格格式。供应商若未按本磋商文件的要求和规范编制、提交响应文件，将有可能导致其响应文件被拒绝接受，所造成的负面后果由供应商负责。

8. 磋商文件的询问

供应商在收到磋商文件后，若有疑问需要询问，应按磋商公告中载明的地址以书面形式通知到采购代理机构，否则视为认可磋商文件的全部条款。采购代理机构将视情况采用适当的方式予以澄清或以书面形式予以答复，并在其认为必要时，将不标明查询来源的书面答复

发给已购买磋商文件的每一供应商。

9. 磋商文件的更正或补充

9.1. 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

9.2. 当磋商文件与更正公告的内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出的更正公告为准。

为使供应商有足够的时间按磋商文件的更正要求修正响应文件，采购代理机构有权决定推迟磋商截止日期和磋商时间，并将此变更书面通知所有购买了同一磋商文件的供应商。

9.3. 有关本项目采购文件的补遗、澄清及变更信息以采购公告发布网站公告与海南省公共资源系统下载为准。

三、竞争性磋商响应文件

10. 竞争性磋商响应文件的组成

10.1 响应文件由商务技术响应文件、报价文件两部分组成

10.2 商务技术响应文件包括下列内容：

- (1) 竞争性磋商响应函
- (2) 供应商应当提供的资格、资信证明文件
- (3) 磋商保证金缴付凭证
- (4) 供应商类似项目业绩一览表
- (5) 技术、商务响应偏离表
- (6) 竞争性磋商文件要求的、供应商认为有必要提供的其他资料（格式自拟）
- (7) 项目实施方案

10.3 报价文件包括下列内容：

- (1) 第一次磋商报价表（格式）
- (2) 磋商分项报价表
- (3) 供应商认为需提供的其他资料
- (4) 最后磋商报价（格式）（单独准备，不与报价文件内容一起封装）

(5)最后磋商分项报价表（单独准备，不与报价文件内容一起封装）

10.4 商务技术响应文件(包括在递交响应文件截止时间后,应磋商小组要求而递交的“补充或修改商务技术响应文件”)中均不得有任何报价,否则为无效响应文件,其投标资格可能被拒绝。

10.5 根据《中华人民共和国政府采购法》第四十二条的规定,供应商无论成交与否,其响应文件不予退还。

11. 报价、语言及计量单位

11.1 磋商报价:

11.1.1 报价均须以人民币为计算单位。

11.1.2 报价应包括全部服务范围、内容要求、标准事项的费用及相关税费等其他有关的所有费用。

11.1.3 供应商应按第一次磋商报价表的要求报价,不能提供有选择的报价。

11.2 语言: 供应商提交的响应文件及供应商与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均使用中文。供应商可以提交其他语言的资料,但有关段落必须翻译成中文,在有差异时以中文为准。

11.3 计量单位: 除在磋商文件的技术规格中另有规定外,计量单位应使用我国法定计量单位(国际单位制和国家选定的其他计量单位)。

12. 磋商保证金及履约保证金

12.1 磋商保证金是参加本项目磋商的必要条件,磋商保证金金额及磋商保证金递交形式详见供应商须知前附表。

12.2 磋商保证金递交时间: 详见供应商须知前附表。

12.3 若供应商不按规定提交磋商保证金,其响应文件将被拒绝接受。

12.4 磋商保证金的退还

12.4.1 成交供应商的磋商保证金在其与采购人签订合同后5个工作日内退还。

12.4.2 落标的供应商的磋商保证金将在采购代理机构发出成交通知书5个工作日内退还。

12.5 发生下列情况之一,磋商保证金将不予退还:

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的;
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的;
- (3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形外,成交供应商不与采购人签订合同的;

(4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

(5) 磋商文件规定的其他情形；

12.6 发生以下情况之一，履约保证金将不予退还：

(1) 成交供应商擅自转包、转让的；

(2) 采购合同规定的其他情形

13. 投标有效期

13.1 投标有效期详见供应商须知前附表，有效期短于此规定的响应文件将被视为无效。

13.2 在特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前，征得供应商同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。供应商可以拒绝接受这一要求而放弃竞争性磋商，磋商保证金将尽快无息退还。同意这一要求的供应商，无需也不允许修改其响应文件，但须相应延长磋商保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

14. 响应文件的数量、签署及形式

14.1 响应文件分为商务技术响应文件、报价文件两部分单独装订。响应文件的份数：详见供应商须知前附表

14.2 正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样，当正本和副本有差异时，以正本为准，电子版文件的份数详见供应商须知前附表，电子版文件应单独密封，密封及签署要求同响应文件。纸质文件和电子文件具有同等的法律效力，纸质文件和电子文件有差异，以纸质文件为准。

14.3 响应文件正本和副本应按磋商文件要求签章处盖单位章和由法定代表人或其委托代理人签字。

14.4 响应文件正本和副本须打印或复印，正本须由供应商法定代表人或经其正式授权的代表签字，副本可以采用正本复印件。

14.5 在磋商过程中，应磋商小组要求而递交的补充或修改商务技术响应文件或报价文件，可打印或用不褪色墨水书写，但须经法定代表人或其委托代理人签字。

14.6 任何加行、涂改、增删，须有法定代表人或其委托代理人在旁边签字才有效。

15. 联合体投标

15.1 两个以上法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同投标。

15.2 联合体各方均应当具备承担招标项目的相应能力；国家有关规定或者磋商文件对供应商资格条件有规定的，联合体各方均应当具备规定的相应资格条件。由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级。

15.3 联合体各方应当签订共同投标协议，明确约定各方拟承担的工作和责任，并将共同投标协议连同响应文件一并提交采购人。联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就成交项目向采购人承担连带责任。

15.4 联合体各方在同一招标项目中以自己名义单独投标或者参加其他联合体投标的，相关投标均无效。

15.5 对所有联合体成员进行记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

15.6 供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳磋商保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。

四、响应文件的递交

16. 响应文件的密封及标记

16.1 响应文件按正本和副本分别包装，加贴封条，并在封套的封口处盖供应商单位章。

16.2 供应商应将响应文件正本（含电子档文件）和副本分开密封包装，并标明供应商名称、项目编号、项目名称及“正本”或“副本”的字样，并在封口处加盖供应商公章。

16.3 响应文件封皮上还应清楚标明递交至磋商文件中指定的地址，并注明“于 2025- - : :00 之前不得启封”的字样（时间系指采购公告中规定的磋商时间）。

16.4 供应商应在不迟于采购公告中规定的截止日期和时间将响应文件递交至采购代理机构，递交地点应是采购公告中指定的地址。

16.5 响应文件未按上述规定书写标记和密封者，采购代理机构不对响应文件被错放或先行启封负责。

17. 响应文件的补充、修改和撤回

17.1 供应商在投标截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容应当按磋商文件要求签署、盖章，并作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

17.2 供应商对响应文件的补充、修改的书面材料应按本须知第 15 条规定进行编写、密封、标记和递送，并注明“补充、修改响应文件”字样。

18. 响应文件递交截止时间

18.1 供应商须在响应文件递交截止时间前将响应文件送达本磋商文件上规定的地点。

18.2 若采购代理机构推迟了响应文件递交截止时间，应以书面的形式通知所有供应商。

在这种情况下，采购人和供应商的权利和义务均应以新的截止时间为准。

18.3 在响应文件递交截止时间后递交的文件，采购代理机构将拒绝接受。

19. 投标无效的情形

供应商存在下列情况之一的，投标无效：

- （一）未按照磋商文件的规定提交保证金的；
- （二）响应文件未按磋商文件要求签署、盖章的；
- （三）不具备磋商文件中规定的资格要求的；
- （四）报价超过磋商文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- （五）响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- （六）法律法规和磋商文件规定的其他无效情形。

五、竞争性磋商

20. 竞争性磋商

20.1 采购人按磋商文件第一章规定的时间和地点进行竞争性磋商，采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。

20.2 供应商应委派法定代表人或授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证签名报到以证明其出席。 供应商法定代表人或其委托的授权代表不能证明其身份的，采购代理机构对响应文件的处理不承担责任。

六、评审

21. 磋商小组与评审

21.1 磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3，评审专家从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。该磋商小组独立工作，负责评审所有响应文件并确定成交候选人。

21.2 磋商小组的组成成员名单在评审结果公告前属于保密内容。

22. 磋商小组开展评审工作应当遵循的原则

22.1 客观原则。依据本磋商文件和响应文件及有效书面澄清材料作出客观评价，不得改变本磋商文件规定的评审方法、标准及中标条件，不得擅自增加、放宽或取消重要商务和技术条款（参数）。

22.2 公平原则。按照本磋商文件规定的评审程序、方法和标准，一视同仁对待所有供应商，不得对供应商实行差别待遇或歧视待遇。

22.3 合法原则。执行国家有关法律法规和政策，维护国家和政府采购当事人的合法权益。

22.4 效益原则。在满足采购需求的前提下，应当坚持低价优先，体现物美价廉。

22.5 回避原则。磋商小组成员与供应商有利害关系的，应当主动申请回避。本项规定所称的有利害关系包括但不限于以下情况：

- ① 评审专家三年内曾在供应商或生产厂商单位任职、兼职或者持有股份或担任顾问的；
- ② 评审专家任职单位与采购代理机构为同一法人代表的；
- ③ 评审专家配偶或直系亲属在供应商或生产厂商单位任职、兼职或者持有股份或担任顾问的；
- ④ 评审专家、其配偶或直系亲属与供应商发生过法律纠纷的；
- ⑤ 有其他利益关系的。

23. 评审方法

23.1 对所有供应商投标的评估，都采用相同的程序和标准。

23.2 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同供应商参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评审；报价相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组按照磋商文件规定的方式确定一个参加评审的供应商，磋商文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

23.3 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组按照磋商文件规定的方式确定一个供应商获得成交供应商推荐资格，磋商文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为成交候选人。

23.4 非单一产品采购项目，根据磋商文件采购需求中载明的核心产品的情况，多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按 23.2 和 23.3 规定处理。

23.5 评审严格按照本磋商文件的要求和条件进行。

23.6 若提交的相关证明材料无法得到核实或未在规定的时间内提交，磋商小组可取消其中标候选人资格，并按顺序由排序第二的候选人递补，以此类推。

23.7 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处

理。

23.8 采购代理机构将在公告发布媒介上发布成交结果。

24. 竞争性磋商和评审

详见本磋商文件第七章“评审办法和程序”

七、质疑和投诉处理

25. 质疑函接受的方式、处理和投诉

25.1 供应商如认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，应在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

25.2 供应商须在质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

25.3 提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当包括下列内容：

- 1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- 2) 质疑项目的名称、编号；
- 3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- 4) 事实依据；
- 5) 必要的法律依据；
- 6) 提出质疑的日期。

质疑函格式按附录要求填写。未按要求填写、匿名、非书面形式、七个工作日之外的质疑均不予受理。

25.4 采购人或采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

25.5 接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址：详见供应商须知前附表。

八、授予合同

26. 成交通知

26.1 评审结束后确认成交候选人，成交公告在法定媒体公告期限为 1 个工作日。

26.2 成交公告发出的同时，采购代理机构将以书面形式向成交供应商发出成交通知书，《成交通知书》一经发出，即发生法律效力。成交供应商应当自成交通知书发出之日起五个工作日内，按照磋商文件和其响应文件的约定，与采购人签订书面合同。

26.3 各供应商的响应文件不予退还，采购代理机构无须对未成交供应商解释落标理由。

26.4 《成交通知书》是合同的组成部分。

27. 签订合同

27.1 成交供应商应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订成交合同, 否则磋商保证金将不予退还, 给采购人和采购代理机构造成损失的, 成交供应商还应承担赔偿责任。

27.2 磋商文件、成交供应商的响应文件及评审过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

27.3 成交供应商应当按照合同约定履行义务, 完成成交项目。成交供应商不得向他人转让成交项目, 也不得将成交项目拆分后转包给他人。

九、其他

28. 腐败和欺诈行为

本采购形成的合同项下的买方和卖方（成交供应商）在合同生效和实施过程中应遵守最高的道德标准。为此目的, 定义下述条件:

(1) “腐败行为”是指通过提供、给予、接受、索取任何有价值的东西来影响采购人员在采购过程中或合同实施过程中的行为;

(2) “欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报事实, 损害买方和公共利益, 包括供应商之间串通投标（递交响应文件之前和之后）, 人为地使投标丧失竞争性, 剥夺了买方从竞争中所获得的利益。

如果被推荐的成交供应商被认为在本采购合同的竞争中有腐败和欺诈行为, 则其投标将被拒绝。

29. 废标

在招标采购中, 出现下列情形之一的, 应予废标:

- (1) 符合专业条件的供应商或者对磋商文件做实质响应的供应商不足三家的;
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;
- (3) 因重大变故, 采购任务取消的。

30. 政策优惠条件及要求:根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）及财政部司法部《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》（财库【2014】68号）等有关规定的要求, 以及政府关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的实施意见, 政府采购项目的政策优惠条件及要求如下。

30.1 关于小微企业（供应商）残疾人福利性单位和监狱企业产品参与投标

30.1.1 根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）、财政部司法部《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》（财库【2014】68号）及《财政部印发通知 进一步加大政府采购支持中小企业力度》的要求，对于非专门面对中小微企业、残疾人福利性单位及监狱企业的项目，对小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业产品的价格给予10%-20%的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为10%，供应商为大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的项目，对于联合体协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额的30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予4%-6%的价格扣除。用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为4%。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。（对于同时属于小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业的，不重复享受政策），用扣除后的价格参与评审。享受政策优惠的小型、微型供应商按《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库〔2020〕46号）规定，供应商须提供《中小企业声明函》或“残疾人福利性单位声明函”。详见附录。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

30.1.2 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

30.1.3 供应商提供《中小企业声明函》内容不实的，属于“隐瞒真实情况，提供虚假资料的”情形，依照有关规定追究相应责任。

30.1.4 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业详见【供应商须知前附表】

30.2 关于优先采购或强制采购节能产品 and 环境标志产品的要求

根据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库【2019】9号）的要求，对获得由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书的产品实施政府优先采购或强制采购。对于优先采购的节能产品和环境标志产品的投标单价给予1%的扣除（同时属于节能产品和环境标志产品的，投标单价只能给予1%的扣除），用扣除后的价格参与评审。供应商提供的产品属于节能产品或环境标志产品的，应提供有效的节能产品、环境标志产品认证证书复印件。

30.3 关于采购信息安全产品的要求

根据《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库〔2010〕48号）的要求，使用财政性资金采购信息安全产品的，应当采购经国家认证的信息安全产品。信息安全产品是指列入国家质检总局、财政部、认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得中国国家信息安全产品认证证书的产品；提供的产品属于信息安全产品的，供应商应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供有效的中国国家信息安全产品认证证书复印件。

30.4 对于绿色产品的投标单价给予 2% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。

31. 其他

31.1 本项目不召开答疑会。

31.2 成交供应商须在领取《成交通知书》前向采购代理机构交纳采购代理服务费。

31.3 采购代理服务费收取标准：

31.3.1 以成交金额作为收费的计算基数；

31.3.2 采购代理服务费参照《海南省物价局关于降低部分招标代理服务收费标准的通知》琼价费管(2011)225号文件标准并按中标下浮率 22% 下浮后向中标(成交)供应商收取；

31.3.3 采购代理服务费的交纳方式：银行支票、汇票、电汇、现金等。

31.4 信用信息查询的查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。

31.4.1 信用信息查询的截止时点：至本项目响应文件提交截止时间止。

31.4.2 信用信息查询记录证据留存的具体方式：响应文件提交截止时间后现场查询记录的网页打印件。

31.4.3 信用信息的使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

30.4.1 两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

30.5 本项目所要求提供的证明材料要求加盖公章，供应商采用投标专用章，投标专用章如果经过了法定刻制程序，即可以认定为公章。

附录 1

中小企业声明函（货物）（本项目不适用）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附录 2

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

附录 3

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商:

地址: 邮编:

联系人: 联系电话:

授权代表:

联系电话:

地址: 邮编:

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称:

质疑项目的编号: 包号:

采购人名称:

采购文件获取日期:

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1:

事实依据:

法律依据:

质疑事项 2

事实依据:

法律依据:

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求 1:

请求 1:

.....

签字(签章): 公章:

日期:

质疑函制作说明:

1. 供应商提出质疑时, 应提交质疑函和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

第三章 供应商应当提交的资格、资信证明文件

1. 法定代表人身份证明和法定代表人授权委托书；
2. 具有独立承担民事责任的能力。 供应商是企业（包括合伙企业）的，提供在工商部门注册的有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”； 供应商是事业单位的，提供有效的“事业单位法人证书”； 供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，提供执业许可证等证明文件； 供应商是个体工商户的，提供有效的“个体工商户营业执照”； 供应商是自然人的，提供有效的自然人身份证明，只有中国公民才能以自然人的身份参加本项目的政府采购活动。如供应商是银行、保险、石油石化、电力、电信行业等有行业特殊情况的，分支机构可参与本项目的政府采购活动。采购文件中涉及要求提供“法定代表人”相关证明材料的，提供分支机构“负责人”的相关证明材料。要求提供的资料须是复印件加盖公章；
3. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函加盖公章，格式自拟）；
4. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函加盖公章，格式自拟）；
5. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函加盖公章，格式自拟）；
6. 参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函加盖公章，格式自拟）；
7. 法律、行政法规规定的其他条件（提供承诺函加盖公章，格式自拟）；
8. 政府采购活动前三年内无环保类行政处罚记录（提供声明函）。

环保类行政处罚记录声明函

（采购人、采购代理机构）：

本公司声明如下：

本单位在参加_____项目（项目编号：_____）的政府采购活动前三年内，未有环保类行政处罚记录。若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）：

单位负责人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

第四章 采购需求

一、项目概况

- 1、项目名称：海南西部中心医院购买 1.5T 磁共振及 DR 等一批设备维保。
- 2、采购预算：183 万元/3 年。
- 3、设备明细：GE Brivo 355 MR、飞利浦 DIGTAL DR、西门子 CiosSselect S1 C 臂 2 台、联影 UDR 380i 移动 DR、岛津 Uni-Vvision 数字胃肠机、西门子 Ysio MaxDR、万东 1000UF 型 DR。
- 4、服务内容：
 - 1) MR 部分：包含人工、配件、定期保养、制冷系统（包括冷头、氦压机、氦压机专用水冷机、液氦、吸附器）、精密空调、电源柜、本机配备的所有线圈、AW 工作站、磁体等其它所有备件更换。其他第三方外围设备不在此维保范围内。
 - 2) DR 部分：其中飞利浦 DIGTAL DR 为全保，包含人工技术、DR 球管、平板探测器及所有故障备件更换；其他 DR 及小 C 臂为技术保，包含人工技术、预防性保养、不限次数现场服务，更换备件需另收费；其他第三方外围设备不在此维保范围内。

二、技术要求

1、定期保养：每年度进行 4 次 MR 定期校准和保养，2 次 DR 部分校准和保养，定期更换易损配件，并提供书面保养报告，定期的维护保养服务包括：设备的安全检查、影像质量检查、设备清洁保养、性能测试及校准、运行状态检查等，按照厂家标准进行调校，确认各项技术指标及性能，年检时负责并保证全部监测指标达标，通过相关部门检测，记录设备状况，提供设备保养内容清单，提供每次保养后的保养报告，年度期满提供年度总结服务报告。

▲2、备件：如更换备件，备件必须是原厂合格的零备件，保证不会对设备质量或图像产生不良影响。提供保修所需的备件，备件供应要及时、充足。如因提供不合法不合规或来路不明的备件而引起的相关损失及法律责任由供应商自行承担。（提供承诺函加盖公章）

3、报修方式：投标人具备 400 或 800 客户服务专线，每年 365 天开通，每天开通服务时间不少于 24 小时并有专人接听。

▲4、服务响应时间：投标人需承诺配备驻场工程师，接到医院报修电话后，工程师 30 分钟内电话响应。工程师需在 2 小时内赶到现场处理故障；（提供承诺函加盖公章）

章)。

▲5、投标人须能合法获得有效期内的 GE 原厂高级故障诊断维修钥匙(Service Key), 并保证不违反国家有关知识产权的法律规定, 提供相关证明文件。

▲6、投标人需具有医疗设备维修资格, 并在过去 3 年内无重大维修事故发生。(提供承诺函加盖公章)

7、保修期内除采购人因素外, 必须确保设备的开机率 $\geq 97\%$ (按全年 365 天计算), 即每年停机时间不超过 18 天; 若设备开机率低于 97%, 每超一天成交供应商应顺延保修期 5 天, 以此类推。

8、投标人需在响应文件中提供设备维修保养使用的专业工具列表, 证明其维修能力。(提供拟投入的设备维修保养使用的专业工具列表加盖公章)

9、投标人须能及时合法获取 GE 原厂系统安全性完善软硬件升级通知, 并可提供原厂系统安全性完善软硬件升级服务, 保障运行稳定及安全。投标人须在投标文件中对此项提供承诺函。(提供承诺函加盖公章)

10、技术培训: 投标人须具备专业的培训基地, 承诺每年为医院提供一次免费技术培训名额; 培训内容包括原理讲解、上机模拟、故障诊断等。(提供承诺函加盖公章)

11、投标人不得整体或部分将此项目的维保工作转包给其他公司, 一经查实将与投标人解除合同, 且投标人需赔偿由此引起的一切经济损失。(提供承诺函加盖公章)

▲12、投标人须提供医疗设备管理系统, 该系统能为用户提供医疗设备全生命周期的管理。需提供该系统各功能的软件截图及功能说明 (涵盖: 设备管理、设备维修、计量管理、不良事件管理等功能)。

三、商务要求

1、成交供应商不允许分包和转包;

2、验收要求: 按本磋商文件及成交供应商响应文件及国家、地方和行业的相关政策、法规实施;

3、付款方式: 成交供应商与采购人具体协商。

4、合同履行期限 (服务期限): 3 年, 合同 1 年 1 签。

5、服务地点: 采购人指定地点。

第五章 合同文本

合同编号: _____

儋州市政府采购项目 合 同 书

项目名称:

项目编号:

甲 方: _____

乙 方: _____

签订日期: _____年____月____日

海南西部中心医院 以公开招标方式对_____项目（项目编号：_____）进行了采购，_____为该项目中标供应商。

海南西部中心医院（以下简称：甲方）和_____（以下简称：乙方）根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用原则，同意按照下面的条款和条件订立本政府采购合同，共同信守。

一、服务期限、服务地点：

服务期限：____年____月____日至____年____月____日止， 合计____年。

服务地点：海南西部中心医院放射科

二、政府采购合同金额为：人民币_____元整（¥_____元）

三、付款方式

.....（以后期合同约定为准）

户 名：

账 号：

开户行：

营业执照注册证号：

四、政府采购合同标的

本政府采购合同的标的为政府采购合同服务清单(同投标文件中的开标一览表/分项报价明细表)中所列服务。

1. 项目内容：1. 设备明细：GE Brivo 355 MR、飞利浦 DIGTAL DR、西门子 CiosSselect S1 C 臂 2 台、联影 UDR 380i 移动 DR、岛津 Uni-Vvision 数字胃肠机、西门子 Ysio MaxDR、万东 1000UF 型 DR。

2. 保修金额：_

3. 服务情况：

3.1 提供 MR 设备的整机保修服务与备件保修，包含人工、配件、定期保养、制冷系统（包括冷头、氦压机、氦压机专用水冷机、液氮、吸附器）、精密空调、电源柜、本机配备的所有线圈、AW 工作站、磁体等其它所有备件更换。其他第三方外围设备不在此维保范围内。

3.2 提供 DR（品牌型号：飞利浦 DIGTAL）设备的整机保修服务与备件保修，包含人工技术、DR 球管、平板探测器及所有故障备件更换；

3.3 其他 DR 及小 C 臂为技术保，包含人工技术、预防性保养、不限次数现场服务，更换备件需另收费；其他第三方外围设备不在此维保范围内。

五、服务内容

1. 服务类别：包括定期保养和故障服务。
2. 响应时间：接到报修电话，30 分钟内响应，2 小时内到现场。
3. 服务时间：全天 24 小时并有专人接听。

六、甲方的权利、义务

1. 甲方应按机器使用手册的要求进行操作及日常保养，并保证机器所需电源、水源的正常供应及开启和关闭以及环境温湿度度的要求。
2. 甲方保证机房防盗窃及鼠患。由于以上原因造成的机器故障，不属于乙方免费服务范围。
3. 对于合同项目下的零备件，须在更换后，甲方将旧零备件退还给乙方。
4. 更换的不在服务范围内的零备件费用由甲方向乙方另行支付，乙方将提供不高于市场价格 90%（以原厂报价为准）的零备件价格。
5. 甲方应按合同约定的方式按时向乙方支付服务费用。
6. 甲方有权监管乙方履行的服务内容。

七、乙方的权利、义务

1. 定期保养：乙方提供每年 4 次保养，乙方工程师将提供一份定期保养计划给甲方，并于保养前一周通知甲方保养时间。定期更换易损配件，并提供书面保养报告，定期的维护保养服务包括：设备的安全检查、影像质量检查、设备清洁保养、性能测试及校准(性能检测及校准需出检测报告)、运行状态检查等，按照厂家标准进行调校，确认各项技术指标及性能，年检时负责并保证全部监测指标达标，通过相关部门检测时，保障取得合格证，记录设备状况，提供设备保养内容清单，提供每次保养后的保养报告，年度期满提供可行性年度总结服务报告给甲方。
2. 现场检修：乙方在接到甲方报修电话后派遣工程师前往检修有关设备。工程师不超过 12 小时到达现场。
零备件更换：如更换备件，备件必须是原厂合格的零备件，保证不会对设备质量或图像产生不良影响。如因提供不合法不合规或来路不明的备件而引起的相关损失及法律责任由供应商自行承担。（提供承诺函加盖公章）（更换球管时需提供注册证、生产批号等资质证明材料）安装完毕后达到原厂公司设备运行标准，保障不会对设备质量或图像产生不良影响。乙方需确保备件来源合法合规，须提供全新球管等核心备件采购合同或海关报关单扫描件等证明材料。如因提供不合法不合规或来路不明的备件而引起的相关损失及法律责任由乙方自行承担。非合同范围内的零备件，由甲方购买或甲方委托乙方购买，或从乙方购买，乙方予以配合协助。
3. 约定服务费用：本合同服务范围内的机器在合同有效期内进行约定服务所发生的所有费用（乙方人工费和出差费及配件费用等），由乙方承担。

4. 开机率为 97%: (按全年 365 天计算), 即每年停机时间不超过 11 天; 若设备开机率低于 97%, 每超一天乙方应顺延保修期 5 天, 以此类推, 凡不在服务范围之内的系统部件损坏而导致停机, 不包括在此条款之内。
5. 乙方在提供本合同规定的服务项目后, 有权要求甲方按时按量支付相关费用。
6. 乙方未经甲方书面同意, 不得将本合同项目转包或分包给第三方经营。
7. 乙方必须服从甲方的管理, 遵守甲方的规章制度。
8. 乙方务必遵守甲方保密性文件的管理, 不能泄露, 否则, 甲方有权追究乙方法律责任及经济损失。
9. 乙方按合同约定的服务内容和质量标准提供服务, 盈余或亏损由乙方享有或承担。
10. 乙方每年为甲方免费提供一次工程师技术培训名额, 培训内容包括原理讲解、上机模拟、故障诊断等。

八、合同变更和转让

合同有效期内, 任何一方不得擅自变更合同的权利和义务, 不准转包, 除非双方的授权代表以书面的方式确认。

九、商业信息保密

甲乙双方有责任和义务对本协议商业保密。乙方所提供的销售及服务的信息, 未经乙方书面同意, 甲方不得泄露给任何第三方公司及个人。

十、豁免及限制

1. 由于市政停水、停电、雷电、地震、台风、火灾、洪水、战争及政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件等不可抗力因素和人为破坏因素引起的设备故障损坏, 乙方不承担责任与费用。

2. 保证设备运行环境温湿度符合设备运转要求, 如因其它不在服务范围内的设备异常, 导致设备异常而造成其他部件损坏, 乙方不承担责任与费用。但乙方要积极帮助甲方修理, 恢复设备的正常工作。

3. 本合同不包括下列服务项目(甲方如果要求乙方提供下列服务, 则按照乙方“付费技术服务”计费)

- (1) 合同生效前甲方设备存在的故障不包含在本合同的服务范围内。
- (2) 该机器或部分拆检、翻修、重装、迁移、搬动及相应的费用及保险费用。
- (3) 非乙方指派或甲方自行邀请第三方修理、调整机器、换装零备件、改装机器及配件, 或其

它乙方不能控制的任何原因所造成机器损坏而需乙方服务者。

(4) 甲方或其代表未遵照保养及操作手册上的程序所进行操作所引起的设备故障。

4. 甲方所有的其他医疗设备，经双方协商，乙方公司可提供有偿技术服务。

十一、违约责任

1. 由于公认的不可抗力事件造成的损坏（如自然灾害、爆炸、房屋倒塌、暴乱、坠机及撞车蓄意破坏、缺乏燃料或水电、劳资纠纷、罢工政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件等），乙方免除责任，但应及时通知甲方。

2. 因为乙方不履行合同或者履行合同不符合约定给甲方造成重大损失的，乙方负责赔偿直接损失，该损失赔偿额以合同价款为限。同时因乙方更换配件不属于原厂配件，甲方有权不支付维保费用，但因不可抗力或乙方不可能控制的因素除外（不可抗力事件包括但不限于：火灾、雷电、洪水、龙卷风、冰雹、地震、爆炸、房屋倒塌、暴乱、坠机及撞车、蓄意破坏、缺乏燃料或劳资纠纷、罢工和停工等等）。

3. 如果甲方超过本合同规定期限 60 天还未付款，乙方有权停止提供服务，或/并选择解除合同。无论甲方随后是否继续付款，在停止服务期间，甲方设备系统的一切故障和直接/间接损失，乙方均免责，同时甲方应按照每天合同总价款的 0.01% 向乙方支付停止服务期间的违约金。如果乙方选择解除合同，则乙方有权追索解除日前已到期的应付款包括违约金（违约金率为每天合同总价款的 0.01%）。在解除合同前，乙方将书面通知甲方解除日期。

4. 甲方未付清合同总价款之前，乙方对提供给甲方的所有零备件保留所有权，并有权行使取回权；因行使取回权造成的一切损失由甲方自行承担。同时，乙方为实现债权的费用（包括且不限于律师费、仲裁费等）应由甲方负担。

5. 合同期内，若甲方对维保设备进行资产报废处理后，有权终止合同。合同费用按实际发生时间结算。

十二、其他要求

1、维保公司有责任配合院方接受上级领导部门的监督、检查，提供必须的资料。

2、服务期内，维保公司不得将本项目的管理权以任何形式进行转包或分包。

3、院方对维保公司在合同范围内开展的服务工作提供需水、电的接驳点，费用由院方支付。

4、维保公司必须为其驻点或者维保人员按照法律法规办理签订劳动合同、购买社会保险、意外险等相关手续并配备必要的工作装备。

5、维保公司必须对其驻点人员按时发放工资、补贴等合理报酬，不得以任何理由拖欠、扣减服务人员的

应得报酬，如因此造成服务质量下降导致的质量和安全问题由维保公司负责。

6、现场驻点人员必须服从院方安排，遵守院方的规章制度，爱护院方的设施设备，注意个人形象，禁止谈论任何与患者病情有关的事宜。

7、维保公司根据设备的运行情况、零部件使用情况、易损件的更换情况及设备更换修理需求向院方提出合理化建议。

8、维保公司对所维保的设备的安全运行负责，保障设备整机及零部件完整无损。

9、如因维保公司维保不力而造成设备损失或人身损伤，造成的经济损失和法律责任由维保公司承担。

10、维保公司每次现场作业后及时做好清场工作。

十三、争议解决

1. 双方应本着友好协商的原则解决争议。如协商不成，应提交甲方所在地仲裁委员会根据其仲裁规则进行最后仲裁，对双方均有约束力。本合同适用中华人民共和国法律。

十四、政府采购合同生效

1. 本政府采购合同经甲乙双方授权代表签字盖章后生效。

2. 本合同一式陆份：甲方叁份、乙方贰份、招标代理机构壹份。

甲方（公章）：

办公地址：

法定代表人或授权代表(签字)：

联系电话：

签订日期：

乙方（公章）：

办公地址：

法定代表人或授权代表(签字)：

联系电话：

签订日期：

第六章响应文件的格式

一、商务技术响应文件

附件 1. 竞争性磋商响应函

附件 2. 供应商应当提供的资格、资信证明文件；

附件 3. 磋商保证金缴付凭证

附件 4. 供应商类似项目业绩一览表

附件 5. 技术、商务响应偏离表

附件 6. 竞争性磋商文件要求的、供应商认为有必要提供的其他资料（格式自拟）

附件 7. 项目实施方案

二、报价文件

附件 8. 第一次磋商报价表（格式）

附件 9. 磋商分项报价表

附件 10. 供应商认为需提供的其他资料

附件 11. 最后磋商报价（单独准备，不与报价文件内容一起封装）

附件 12. 最后磋商分项报价表（单独准备，不与报价文件内容一起封装）

竞争性磋商响应文件

(商务技术响应文件)

采购项目名称：_____

项目编号：_____

供应商名称（加盖单位公章）：_____

附件 1、竞争性磋商响应函

致：（采购人）

_____（供应商单位全称）授权_____（全权代表姓名）_____（职务、职称）为全权代表，参加贵方组织的竞争性磋商有关活动，并对此项目进行磋商。为此，我方声明如下：

1. 同意并接受本磋商文件的各项要求，遵守本磋商文件中的各项规定，按本磋商文件的要求提供报价。

2. 投标有效期为递交响应文件之日起 90 天，成交供应商投标有效期延至合同签订之日。

3. 我方已经详细地阅读了全部本磋商文件及其附件，包括澄清及参考文件（如果有的话）。我方已完全清晰理解本磋商文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5. 我方承诺在本次磋商采购活动中提交的所有资料都是真实、准确、完整、合法的，如果未达到上述要求，我公司同意按照无效响应处理，如果违反相关法律法规、规章的，我公司愿承担相应法律责任。

6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得成交资格。

7. 如果我方投标被接受，则至合同履行完成和质量保证期满为止，本响应文件保持有效。

8. 我方承诺如若被评为成交供应商，同意向中科高盛咨询集团有限公司支付采购代理服务费用。

供应商名称(单位公章)：_____

法定代表人（或委托代理人）签字或盖章：_____

地址：_____

传真：_____

电话：_____

附件 2 供应商应当提供的资格、资信证明文件

目录

1. 法定代表人身份证明和法定代表人授权委托书；

2. 具有独立承担民事责任的能力。 供应商是企业（包括合伙企业）的，提供在工商部门注册的有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”；供应商是事业单位的，提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，提供执业许可证等证明文件；供应商是个体工商户的，提供有效的“个体工商户营业执照”；供应商是自然人的，提供有效的自然人身份证明，只有中国公民才能以自然人的身份参加本项目的政府采购活动。如供应商是银行、保险、石油石化、电力、电信行业等有行业特殊情况的，分支机构可参与本项目的政府采购活动。采购文件中涉及要求提供“法定代表人”相关证明材料的，提供分支机构“负责人”的相关证明材料。要求提供的资料须是复印件加盖公章；

3. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函加盖公章，格式自拟）；

4. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函加盖公章，格式自拟）；

5. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函加盖公章，格式自拟）；

6. 参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函加盖公章，格式自拟）；

7. 法律、行政法规规定的其他条件（提供承诺函加盖公章，格式自拟）；

8. 政府采购活动前三年内无环保类行政处罚记录（提供声明函）。

1.法定代表人身份证明

供应商: _____

单位性质: _____

地 址: _____

成立时间: _____年_____月_____日

经营期限: _____

姓 名: _____性 别: _____

年 龄: _____职 务: _____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附: 法定代表人二代身份证复印件

供应商: _____（单位公章）

_____年_____月_____日

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：注册于_____（地址）的_____（授权单位名称），法人代表为_____（法人代表姓名、职务）。现授权委托_____（被授权人的姓名）为本单位的合法代理人，并将以本单位名义参加中科高盛咨询集团有限公司组织的_____（项目编号）、_____（包号）采购活动。代理人（被授权人）在本项目投标活动中所签署的一切文件和处理的一切有关事宜，我单位均予承认。

代理人无转委托，特此委托。

附：代理人（被授权人）二代身份证复印件

代理人（被授权人）情况：

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

联系地址：_____

邮编：_____电话：_____传真：_____

身份证号：_____

供应商（单位公章）：_____

法定代表人签字或盖章：_____

授权日期：_____

代理人（被授权人）签字或盖章：_____

注：响应文件由代理人（被授权人）签署的，须同时提供法定代表人身份证明和法定代表人授权委托书。

2. 具有独立承担民事责任的能力。 供应商是企业（包括合伙企业）的，提供在工商部门注册的有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”；供应商是事业单位的，提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，提供执业许可证等证明文件；供应商是个体工商户的，提供有效的“个体工商户营业执照”；供应商是自然人的，提供有效的自然人身份证明，只有中国公民才能以自然人的身份参加本项目的政府采购活动。如供应商是银行、保险、石油石化、电力、电信行业等有行业特殊情况的，分支机构可参与本项目的政府采购活动。采购文件中涉及要求提供“法定代表人”相关证明材料的，提供分支机构“负责人”的相关证明材料。要求提供的资料须是复印件加盖公章；

3. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函加盖公章，格式自拟）；

4. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函加盖公章，格式自拟）；

5. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函加盖公章，格式自拟）；

6. 参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函加盖公章，格式自拟）；

7. 法律、行政法规规定的其他条件（提供承诺函加盖公章，格式自拟）；

8. 政府采购活动前三年内无环保类行政处罚记录（提供声明函）。

附件 3 磋商保证金缴付凭证

注：1. 附磋商保证金缴付凭证复印件，加盖公章。

附件 4 供应商类似项目业绩一览表

序号	项目名称	业主名称	完成情况	合同金额	签订日期	联系方式	备注

注：

1. 业绩表中所列项目业绩应提供相关业绩合同证明材料复印件，业绩表中应写明联系人及联系方式；
2. 供应商须提供类似项目业绩（不含分包），并提供合同复印件并加供应商盖公章。

附件 5 技术、商务响应偏离表

技术响应偏离表（格式）

项目名称：

项目编号：

序号	磋商文件技术规格要求	响应文件技术规格响应	正偏离/响应/负偏离	说明

注：1、供应商应对第四章采购需求中进行逐条响应，不得负偏离，否则作无效响应处理。

2、偏离表中必须注明所投产品各项技术规格要求的实际响应情况，不得仅以“满足”或“不满足”应答。

供应商名称（单位公章）：_____

法定代表人（或委托代理人）签字或盖章：_____

日期：_____年____月____日

商务响应偏离表（格式）

项目名称：

项目编号：

序号	磋商文件商务要求	响应文件商务响应	正偏离/响应/负 偏离	说明

注：1、供应商应对第四章采购需求中逐条响应，不得负偏离，并且不得仅以“满足”或“不满足”应答，否则作无效响应处理。

供应商名称（单位公章）：_____

法定代表人（或委托代理人）签字或盖章：_____

日期：_____年____月____日

附件 6 竞争性磋商文件要求的、供应商认为有必要提供的其他资料（格式自拟）

附件 7 项目实施方案

根据项目要求、国家及行业要求、自身情况提供方案。

供应商名称（单位公章）：_____

法定代表人（或委托代理人）签字或盖章：_____

日期：_____年____月____日

竞争性磋商响应文件

(报价文件)

项目名称：_____

项目编号：_____

供应商名称（加盖单位公章）：_____

附件 8 第一次磋商报价表（格式）

项目编号：

项目名称	
磋商报价总计	大写： 小写：
合同履行期限（服务期限）	
磋商保证金	

供应商名称（单位公章）：

法定代表人（或委托代理人）签字或盖章：

日期： 年 月 日

附件 9 磋商分项报价表

项目名称： 项目编号： 货币单位：人民币 /元

序号	品目名称	服务要求	数量	单位	响应报价		备注
					单价（元）	总价（元）	
1							
2							
...							
其他							
总报价(小写)：							

注：

1. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。
2. 如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应竞争性磋商文件。
3. 总报价为包干总价：包括本项目全部的服务费、税金及其他相关费用。

供应商名称（公章）： _____

法定代表人（或委托代理人）签字或盖章： _____

日期： ____年____ 月____日

附件 10 供应商认为需提供的其他资料

附件 11 最后磋商报价（格式）

项目名称： 项目编号：

最后磋商总价 (人民币/元)	大写	
	小写	
备注		

（说明：本部分单独准备，在最后报价时现场填写）

（大写：“壹”“贰”“叁”“肆”“伍”“陆”“柒”“捌”“玖”“拾”“佰”“仟”“万”）

供应商名称（单位公章）： _____

法定代表人（或委托代理人）签字或盖章： _____

日期： _____年____月 ____日

附件 12 最后磋商分项报价表

项目名称: _____ 项目编号: _____ 货币单位: 人民币 /元 _____

序号	品目名称	服务要求	数量	单位	响应报价		备注
					单价 (元)	总价 (元)	
1							
2							
...							
其他							
总报价(小写):							

注:

1. 如果按单价计算的结果与总价不一致, 以单价为准修正总价。
2. 如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应竞争性磋商文件。
3. 总报价为包干总价: 包括本项目全部的服务费、税金及其他相关费用。

供应商名称 (公章): _____

法定代表人 (或委托代理人) 签字或盖章: _____

日期: ____年____月____日

第七章 评审办法和程序

一、评审办法

1、评审办法采用综合评分法。

2、综合评分法评审步骤：先进行初步评审，再进行技术、商务的详细评审。只有通过初步评审的供应商才能进入详细的评审。

二、初步评审

1. 开标结束后，磋商小组根据“初步评审表”对响应文件的资格性和符合性进行评审，只有对“初步评审表”（附表1）所列各项作出实质性响应的响应文件才能通过初步评审。对是否实质性响应本磋商文件的要求有争议的响应文件内容，磋商小组将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。有以下情况的将不能通过初步评审：

- 供应商未能满足供应商资格要求的；
- 供应商未提交法人授权委托书的；
- 投标有效期不足的；
- 合同履行期限（服务期限）不满足要求的；
- 响应文件未按本磋商文件规定要求填写投标内容及签名盖章的；
- 磋商报价不是固定价或者磋商报价不是唯一的；
- 不符合本磋商文件规定的其他条件。

2. 判断响应文件的响应与否只根据响应文件本身，而不寻求外部证据。

3. 磋商小组在初审中，对算术错误的修正原则如下：

（1）第一次磋商报价表内容与响应文件中明细表内容不一致的，以第一次磋商报价表为准

（2）响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

（4）单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。

（5）若供应商不同意以上修正，响应文件将视为无效。

三、详细评审

1. 磋商小组根据评审办法对通过初步评审的响应文件进行详细评审，并进行技术和

商务的评审打分。

2. 技术、商务评分：具体评审的内容详见（附表 3）；

3. 价格分统一采用低价优先法计算，将通过初步评审的所有供应商的磋商报价，即满足磋商文件要求且最后报价价格最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分 = (磋商基准价 / 最后磋商报价) × 价格权值 × 100

在评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

备注：①若供应商享受政策优惠条件，最后磋商报价 = 享受政策优惠条件价格扣除后的最后磋商价格；②若供应商未享受政策优惠条件，最后磋商报价 = 最后磋商价格

4. 技术、商务及价格权重分配

评估因素	技术、商务	价格
权重	90%	10%

5. 综合评分及其统计：按照评审程序、评分标准以及分值分配的规定，磋商小组成员分别就各个供应商的技术、商务状况，其对本磋商文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各供应商的得分，得分与磋商报价分相加得出综合得分。综合得分最高的供应商为第一成交候选供应商，综合得分次高的供应商为第二成交候选供应商，以此类推。综合得分相同的，按最后磋商报价由低到高顺序排列。综合得分和最后磋商报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

备注：涉及资格符合性（初步审查）及综合评分（技术商务评分）内容评审时，如供应商发生名称或法定代表人变更的，附市场监督管理部门（或工商部门）出具的变更材料，视同认可、有效。

附表 1

初步审查表

项目名称：

项目编号：

序号	审查项	审查标准	供应商
1	供应商的资格	是否满足磋商文件要求	
2	响应文件的有效性	是否符合本磋商文件的签署要求且内容完整无缺漏	
3	投标有效期	是否满足磋商文件要求	
4	合同履行期限（服务期限）	是否满足本磋商文件要求	
5	响应报价	响应报价是否唯一	
6	未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单	是否满足本磋商文件要求	
7	其他	是否无其他无效响应文件认定条件	
8	结论		

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能通过初步评审。

竞争性磋商小组：

附表 2

技术、商务评分表

项目名称：

项目编号：

序号	评审项	评审标准	满分
技术、商务部分（满分 90 分）			
1	技术要求响应	根据采购文件对应第四章 采购需求“二、技术要求”：完全满足或优于采购文件要求的得 32 分。其中带“▲”项（5 项）技术要求有完全满足或优于的得 25 分，每有一项负偏离扣 5 分；非“▲”项（7 项）技术要求完全满足或优于的得 7 分，每有一项负偏离扣 1 分。 注：要求提供佐证材料却未提供或材料不符合要求的不得分。	32
2	同类业绩	供应商提供 2022 年 1 月 1 日至今（以合同签订日或中标（成交）通知书日期为准）承接过同类项目业绩的，每提供 1 个得 2.5 分，满分 5 分。 证明材料：提供合同复印件或中标（成交）通知书，否则不得分。	5
3	投标人综合实力	拟投入的服务人员团队中： ①具备 MR 工程师培训证书的，每提供一份得 2 分，最高 4 分； ②具有医疗器械专业工程师的，每提供一份得 1 分；最高 2 分； 证明材料：此项同一人多个证书不重复计分，提供以上人员证书复印件及在本单位 2025 年 1 月至今任意一个月缴纳社保证明，否则不得分。	6
4		具有有效期内的①辐射安全许可证、②ISO9001 质量管理体系认证证书、③环境管理体系认证证书、④信息安全管理体系统认证证书⑤职业健康安全管理体系认证证书；每提供一项得 1 分，满分 5 分。	5
5	项目总体服务实施方案	根据供应商针对项目实施所制订的项目总体服务实施方案，内容应包括但不限于①服务总体技术方案制定；②维护保养计划；③服务流程及标准；④本项目专职维保人员配备；⑤专用维保设备工具；⑥维保记录档案等内容进行评审，满分 18 分。	18

		注：以上内容每缺少 1 项扣 3 分；每项内容中存在缺陷或瑕疵(即内容过于简略、存在不适用本项目条件、与项目需求不匹配、偏离项目实质特点、未能满足项目实际需要，凭空捏造、逻辑漏洞、原理错误及不实虚夸等情形)每处情形扣 1.5 分，扣完为止。	
6	项目服务管理制度	根据供应商针对项目实施所制订的项目服务管理制度，内容应包括但不限于①设备定期常规保养管理；②设备特殊故障检修管理；满分 6 分。 注：以上内容每缺少 1 项扣 3 分；每项内容中存在缺陷或瑕疵(即内容过于简略、存在不适用本项目条件、与项目需求不匹配、偏离项目实质特点、未能满足项目实际需要，凭空捏造、逻辑漏洞、原理错误及不实虚夸等情形)每处情形扣 1.5 分，扣完为止。	6
7	服务过程应急预案	根据供应商针对项目实施所制订的服务过程应急预案，内容应包括但不限于①设备应急处置流程规范；②设备突发事故应急处置措施；③公共重大事件应急预案等进行评审，满分 9 分。 注：以上内容每缺少 1 项扣 3 分；每项内容中存在缺陷或瑕疵(即内容过于简略、存在不适用本项目条件、与项目需求不匹配、偏离项目实质特点、未能满足项目实际需要，凭空捏造、逻辑漏洞、原理错误及不实虚夸等情形)每处情形扣 1 分，扣完为止。	9
8	服务质量保障措施	根据供应商针对项目实施所制订的服务质量保障措施，内容应包含但不限于①服务响应时效；②服务质量保障措施；③技术风险控制等因素进行评审，满分 9 分： 注：以上内容每缺少 1 项扣 3 分；每项内容中存在缺陷或瑕疵(即内容过于简略、存在不适用本项目条件、与项目需求不匹配、偏离项目实质特点、未能满足项目实际需要，凭空捏造、逻辑漏洞、原理错误及不实虚夸等情形)每处情形扣 1.5 分，扣完为止。	9
价格部分(满分 10 分)			
8	价格分	价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分（10 分）。其	10

		<p>他供应商的价格分统一按照下列公式计算（小数点保留两位）：</p> <p>磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×10。</p> <p>注：在评审过程中，磋商小组若发现供应商的最后磋商报价明显低于其他供应商的最后磋商报价，其最后磋商报价可能低于成本价的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由磋商小组认定该供应商以低于成本报价竞争，其投标作无效响应处理。</p>	
--	--	--	--