**1、《事业单位法人变更登记申请书》填写说明**

　　1、事证第　　　号：填写本单位《事业单位法人证书》的事证号。

　　2、单位名称：填写《事业单位法人证书》上登记的名称，并加盖公章。

　　3、法定代表人：由法定代表人本人签名。**申请变更法定代表人的仍由现任（即变更前的）法定代表人签名。**

　　4、申请日期：填写向登记管理机关提交申请材料的日期。

　　5、变更事项：按照拟变更登记情况，从下列事项中选择填写：名称、宗旨和业务范围、住所、法定代表人、经费来源、开办资金、举办单位。

　　6、 现登记情况：按照法人证书上的相应内容填写 （若变更宗旨和业务范围，应填写宗旨和业务范围的全部内容）。

　　7、拟变更情况：填写拟变更的内容。

　　8、变更理由：逐一填写每项变更的理由（并写明依据文件的文号），加盖举办单位人事部门公章。变更开办资金的，再加盖举办单位财务部门公章。

　　9、联系人，根据实际情况填写，请勿漏填。

　　10、 联系电话：请填写手机号 （用于短信办结提示） 。

　　（四）《事业单位法定代表人登记申请表》填写说明

　　1、姓名、性别、出生年月、身份证号、民族：应与居民身份证或其它身份证明的信息相一致。

　　2、户籍所在地：填写居民身份证上的“住址”。

　　3、家庭住址：填写现居住地地址。

　　4、现任职务：填写现在所任的行政职务。

　　5、曾用名、政治面貌、文化程度、技术职称、本人简历：与人事档案相关内容一致。无曾用名、技术职称的请填写“无”。

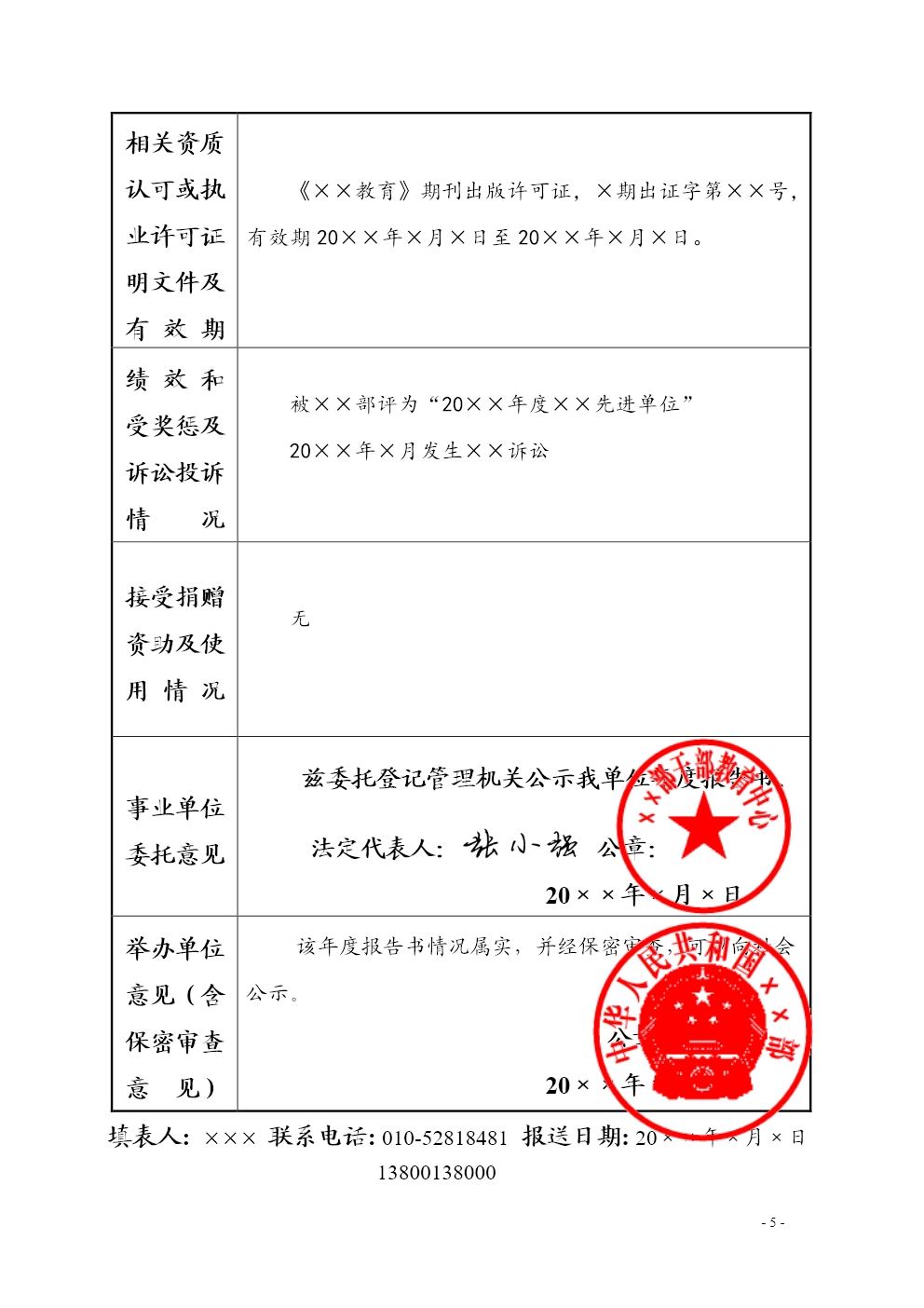
　　6、照片：贴 2 寸彩色证件照片。

　　7、所在单位：与《事业单位法人证书》上的名称一致。

8、举办单位人事部门意见：按权限由相关负责人签署“情况属实”的意见，并签名、加盖举办单位人事部门公章、注明日期。

**范本如下：**

[](http://www.gjsy.gov.cn/sydwyhfw/202107/W020210730366581719806.jpg)

[](http://www.gjsy.gov.cn/sydwyhfw/202107/W020210730366581970978.jpg)

**2、《事业单位法定代表人登记申请表》填写说明**

　　1、姓名、性别、出生年月、身份证号、民族：应与居民身份证或其它身份证明的信息相一致。

　　2、户籍所在地：填写居民身份证上的“住址”。

　　3、家庭住址：填写现居住地地址。

　　3、现任职务：填写在拟申请登记的事业单位中的现任行政职务。

　　4、曾用名、政治面貌、文化程度、技术职称、本人简历：与人事档案相关内容一致。无曾用名、技术职称的请填写“无”。

　　5、照片：贴 2 寸彩色证件照片。

　　6、所在单位：填写拟申请登记的事业单位的名称。

7、举办单位人事部门意见：举办单位人事部门应当对申请人填写的情况认真核查，由负责人签署审核意见，签名，加盖举办单位人事部门公章，注明日期。

**范本如下：**

[](http://www.gjsy.gov.cn/sydwyhfw/202107/W020210730366570283169.jpg)

